

Ansökan om lovfratids

- Hantering av ansökan**

Ansökan om lovfratids fylls i av vårdnadshavare och lämnas ifylld till skolans expedition senast 30 dagar innan aktuellt lov. För plats under sommarlovet ska ansökan vara lämnad senast 30/4.

Ankomstdatum (fylls i av handläggare)

- Handläggningstid**

Total handläggningstid beräknas till ca 1–2 veckor.

Vårdnadshavare som arbetar eller studerar med barn i åldern 6–12 år har möjlighet att ansöka om så kallat **lovfratids**. Det är en fritidsplats för dig som endast har behov av omsorg på lov. Om ditt barn redan har en fritidsplats ska du inte ansöka om lovfratids och det är inte möjligt att växla mellan fritidsplats och lovfratids.

- Din ansökan ska vara lämnad **senast 30 dagar** innan aktuellt lov.
- För plats under **sommarlovet** ska ansökan vara lämnad **senast 30/4**.
- Vårdnadshavare med barn som bor växelvis måste ansöka om lovfratids var för sig.

Lovfratids avser endast vardagar under dagtid. Du betalar en avgift på 50 kr per dag för de dagar du ansökt om och blivit beviljad. Du debiteras för det antal dagar som beviljats oberoende av om barnet varit närvarande eller ej.

Allmänna uppgifter (texta)

Barnets för- och efternamn		Personnummer (ååååmmdd-nnnn)/födelsedatum	
Adress		<input type="checkbox"/> Flicka <input type="checkbox"/> Pojke	ev Dossiernummer
Postnummer	Ort		
Vårdnadshavare 1 för- och efternamn		Personnummer (ååååmmdd-nnnn)/födelsedatum	
Telefon	E-post		ev Dossiernummer
Vårdnadshavare 2 för- och efternamn		Personnummer (ååååmmdd-nnnn)/födelsedatum	
Telefon	E-post		ev Dossiernummer

Välj fritidshem

Skolans namn	Årskurs
--------------	---------

Uppgifter inför placering

Vilken sysselsättning har vårdnadshavare 1 när ni har behov av plats?
Vilken sysselsättning har vårdnadshavare 2 när ni har behov av plats?
Bor barnet växelvis hos båda vårdnadshavare?
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Fritidstider

Här anger du dina tider. Om du exempelvis ansöker om fritids på sommarlovet och du har samma tider alla dagar så räcker det med en rad. Har du olika tider per dag så behöver du ange en rad för varje dag.

Datum fr o m	Datum t o m	Tid fr o m	Tid t o m
Datum fr o m	Datum t o m	Tid fr o m	Tid t o m
Datum fr o m	Datum t o m	Tid fr o m	Tid t o m
Datum fr o m	Datum t o m	Tid fr o m	Tid t o m
Datum fr o m	Datum t o m	Tid fr o m	Tid t o m
Datum fr o m	Datum t o m	Tid fr o m	Tid t o m
Datum fr o m	Datum t o m	Tid fr o m	Tid t o m

Vårdnadshavares underskrift

Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Efter beslut om placering ansvarar vårdnadshavare för att fylla i blankett "Om något händer" och samtycke till att få använda bild, ljud och film.

Personuppgifter som lämnas på denna blankett kommer att registreras och diarieföras i enlighet med dataskyddsförordningen (2016/679) som underlag för beslut.

Personuppgiftsansvarig enligt dataskyddsförordningen är bildningsnämnden i Tingsryds kommun.

Beslut av rektor

Mottagande enligt ovan angivet skäl <input type="checkbox"/> Tillstyrks <input type="checkbox"/> Avstyrks	Motivering		
	Datum	Underskrift	Telefon