

## Anvisningar för ansökan om tilläggsbelopp (enskild huvudman)

Huvudman för fristående förskola och skola kan hos hemkommunen ansöka om ett tilläggsbelopp för extraordinära stödinsatser för ett enskilt barn eller elev med omfattande stödbehov. För fristående gymnasieskola kan tilläggsbelopp beviljas för elev på nationellt program och introduktionsprogram programinriktat val, samt anpassade gymnasieskolans nationella program. Tilläggsbeloppet är behovsprövat och kan beviljas för extraordinära stödåtgärder som väsentligen avviker från det särskilda stöd som förskolan eller skolan i första hand ska ge.

Inom det grundbelopp som hemkommunen betalar ut till enskilda skolhuvudmän ryms kostnader för att anpassa organisationen och undervisningen utifrån elevernas olika förutsättningar och behov, däribland kostnader för elevhälsans medicinska, psykologiska eller psykosociala insatser samt ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd.

För det stora flertalet barn och elever i behov av särskilt stöd i förskola och skola anses därmed behovet kunna tillgodoses inom ramen för grundbeloppet.

Grundbeloppet ska också täcka verksamhetens kostnader i övrigt och avser ersättning för omsorg och pedagogisk verksamhet/undervisning, pedagogiskt material och utrustning/lärverktyg, måltider och administration. Lokalkostnader ersätts i särskild ordning.

Tilläggsbeloppet är således ett bidrag utöver detta grundbelopp, som kan beviljas i undantagsfall.

Tilläggsbelopp vid omfattande behov av särskilt stöd avser ersättning för extraordinära stödåtgärder där kostnaderna för stödet ska vara omedelbart kopplat till ett enskilt barn eller elev och ha ett direkt samband med individens särskilda behov.

Tilläggsbeloppet är *inte* avsett att täcka samtliga uppkomna kostnader för en elev, utan det ankommer också på förskolan/skolan att inom ramen för det erhållna grundbeloppet anpassa sin organisation och sin undervisning så att hänsyn tas till elevens behov och förutsättningar

Det är den som ansöker om tilläggsbelopp som ska visa att förutsättningarna för att tilläggsbelopp ska lämnas är uppfyllda, dvs att det handlar om omfattande och kontinuerliga särskilda stödåtgärder som väsentligen avviker från det generella stöd som förskolan eller skolan är skyldiga att tillhandahålla inom grundbeloppet, enligt ovan.

Storleken på det beviljade beloppet fastställs efter en individuell prövning i varje enskilt fall.

### **Tilläggsbelopp kan sökas för**

Barn/elev, folkbokförd i Tingsryds kommun, som

- har omfattande behov av särskilt stöd
- ska erbjudas modersmålsundervisning
- deltar i lovskola

## Extraordinära stödinsatser

Med extraordinära stödåtgärder avses *stödåtgärder som väsentligt avviker från det särskilda stöd som ska tillhandahållas inom ramen för grundbeloppet och som innebär att betydande resurser måste avsättas för ett barns eller en elevs räkning. Vid bedömningen av om stödåtgärder utgör extraordinära stödåtgärder ska åtgärdernas omfattning och varaktighet särskilt beaktas.*

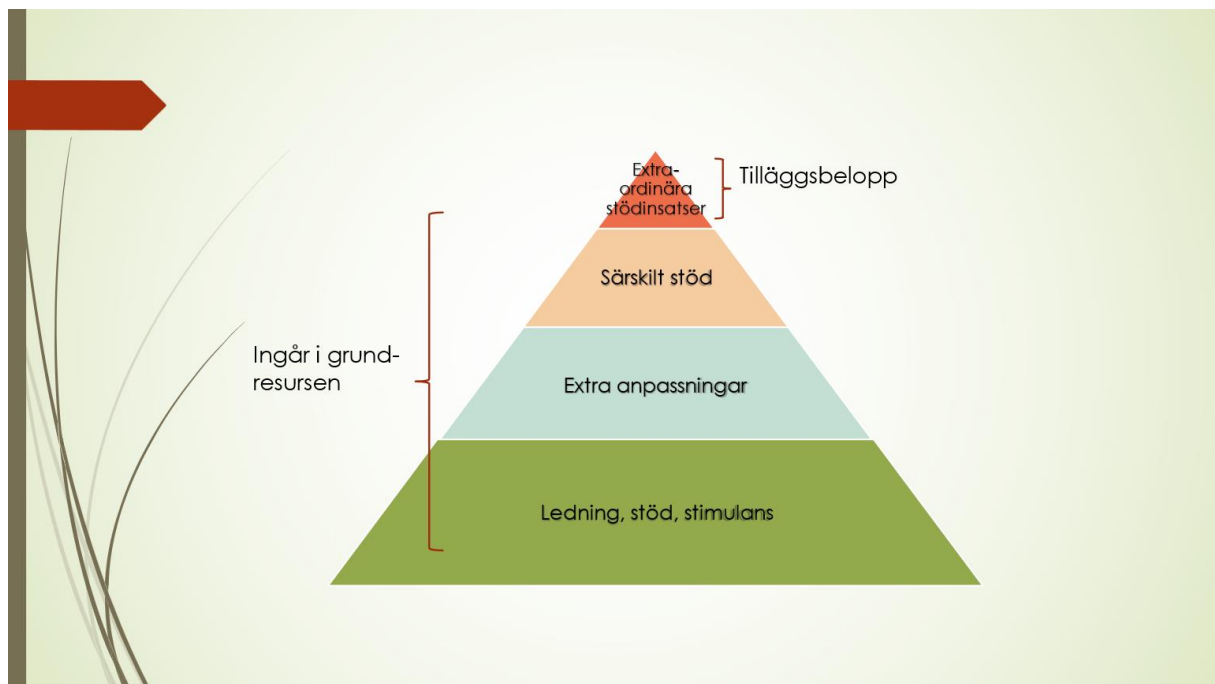
*Extraordinära stödåtgärder kan avse exempelvis assistenthjälp, anpassning av lokaler eller en helt anpassad lärmiljö. Extraordinära stödåtgärder kan riktas till bland andra barn och elever med funktionsnedsättning, stora inlärningssvårigheter eller långvarig skolfrånvaro. Tilläggsbelopp lämnas dock endast för stödåtgärder som går väsentligt utöver vad som ersätts genom grundbeloppet.*

(Skolförordning 2011:85, 14 kap 8a §)

Extraordinära stödinsatser som berättigar till tilläggsbelopp kan därför vara:

- viss medicinsk egenvård, förutsatt att egenvårdsbedömning finns
- viss assistenthjälp, beroende på hur omfattande/kvalificerat
- viss anpassning av lokaler, utöver t ex generella krav på tillgänglighet

Behovet ska sträcka sig utanför de åtgärder som ryms inom ramen för bestämmelserna om särskilt stöd för de olika skolformerna. Se figur nedan. (Skollagen 3 kap samt 8 kap).



## Målgrupp

Barn och elever som har omfattande stödbehov till följd av:

- Fysiska svårigheter, till exempel syn- eller hörselnedsättning
- Medicinska svårigheter, på grund av sjukdom eller en olycka
- Betydande svårigheter av psykisk eller social karaktär
- Omfattande inlärnings svårigheter

Barnet/eleven ska ha ett omfattande och kontinuerligt behov av särskilt stöd och åtgärderna ska vara extraordinära. Diagnos utgör inte ett självständigt kriterium för att beviljas tillägg för extraordinära stödåtgärder. Bedömning görs alltid utifrån barnets/elevens individuella behov och förutsättningar.

Barnets/elevens stödbehov ska ha sin grund i:

- Sjukdom, skada, omfattande medicinsk eller betydande fysisk funktionsnedsättning
- Omfattande inlärnings svårigheter till följd av språkliga, kognitiva och/eller sociala faktorer

Det ska vidare vara fråga om kostnadskrävande åtgärder.

## Villkor för ansökan

För att medel ska beviljas ska barnet/eleven ha ett väldokumenterat omfattande behov av särskilt stöd, samt ges extraordinära stödåtgärder. Kostnaderna för stödet ska vara omedelbart kopplade till det enskilda barnet/eleven och ha direkt samband med de extraordinära stödåtgärderna.

Vid en prövning beaktas även insatsernas omfattning och varaktighet, intensitet, variation och kombination av åtgärder.

Förskolan/skolan kan inte räkna med att tilläggsbeloppet ska täcka hela stödinsatsen; bidraget är avsett att täcka enbart den extra kostnad som gör att stödinsatsen är att betrakta som extraordinär.

Beloppet lämnas till skolenheten, men är avsett för ett specifikt barn eller en specifik elev. Tilläggsbeloppet följer i normalfallet inte med när barnet byter förskola eller eleven byter skola.

Hemkommunen är inte skyldig att lämna tilläggsbelopp för omfattande särskilt stöd om detta skulle medföra betydande organisatoriska och ekonomiska svårigheter för hemkommunen.

## Ansökan

### Av ansökan ska tydligt framgå

- A. Av vilken anledning har barnet/eleven rätt till tilläggsbelopp – det vill säga vilka omfattande behov finns som kräver extraordinära stödinsatser?
- B. Vilka är de extraordinära stödåtgärderna och hur skiljer de sig från det särskilda stöd som barnet/eleven har rätt att få inom grundbeloppet?

### Följande delar ska bifogas ansökan för att styrka behov och insats:

- Pedagogisk kartläggning och handlingsplan, genomförd och utvärderad (förskola)
- Utredning om behov av särskilt stöd och åtgärdsprogram, genomförd och utvärderat (skola)
- Annan relevant dokumentation/eventuellt utlåtande från läkare, psykolog eller annan profession, som tydliggör och styrker barnets behov.
- Egenvårdsplan vid hälso- eller sjukvårdsåtgärd
- Barnets/elevens totala vistelsetid/schemalagda tid.
- Elevens aktuella schema vid anpassad studiegång eller individuellt schema
  
- Beskrivning av vilka insatser som inte ryms inom ramen för grundbeloppet.
- Beskrivning med konkreta exempel; hur ofta, hur länge och hur mycket stödbehov barnet/eleven har i verksamheten eller
- Hur stödbehoven tillgodoses i verksamheten, genom insatser i handlingsplan/åtgärdsprogram, samt egenvårdsplan vid behov.
- En specificerad beräkning av kostnaderna, direkt kopplade till de extraordinära stödåtgärder som barnet eller eleven behöver och ges.

### Handläggning/underlag för beslut

Vid handläggning av ansökan om tilläggsbelopp görs en individuell bedömning avseende varje barns eller elevs unika och individuella behov, vilket även gäller tilläggsbeloppets storlek. Beloppet fastställs genom en jämförelse med vad ett motsvarande stöd inom hemkommunen i allmänhet hade kostat.

För korrekt handläggning av ansökan och bedömning av eventuell rätt till tilläggsbelopp kommer nedanstående att särskilt beaktas:

- Handlar det om *både* omfattande behov och extra ordinära insatser?
- Handlar det om extraordinära insatser eller om särskilt stöd?
- Är insatserna rimliga i förhållande till stödbehovet?
- Har förskolan/skolan provat och bedömt att alla insatser som är möjliga inom verksamhetens egen organisation inte räcker till?
- Omfattning och varaktighet
- Barnperspektivet

Relevanta utredningar eller annat underlag ska vara aktuella. Åtgärdsprogram/handlingsplan ska vara framtagna, genomförda och utvärderade under det senaste halvåret.

Kostnaderna för stödet ska vara omedelbart kopplade till det enskilda barnet/eleven och ha direkt samband med de extraordinära stödåtgärderna. Tillägget kan endast lämnas för stödåtgärder som går väsentligt utöver vad som bedöms ligga inom ramen för grundresursen.

Ansökan ska innefatta en beräkning av kostnaderna. Vid behov av tillägg för personell resurs utgår beräkningen från Tingsryds kommuns medianlön för en skolresurs eller motsvarande profession.

Storleken på det beviljade beloppet fastställs efter en individuell prövning i varje enskilt fall.

Tilläggsbeloppet är avsett för ett specifikt barn eller en specifik elev och lämnas till den skolenhet som har ansökt och fått tilläggsbelopp beviljat.

### **Sökperiod**

Förstagångsansökan om tilläggsbelopp kan lämnas fortlöpande under innevarande läsår. Beviljade medel avser i normalfallet max en termin. Tilläggsbelopp utbetalas tidigast från och med det datum då ansökan inkom till Tingsryds kommun.

Ansökan senast den 30 april respektive den 31 oktober för barn/elev som sedan tidigare haft tilläggsbelopp och där behoven kvarstår. Förnyad ansökan ska kompletteras med utförlig beskrivning av hur medlen använts, samt en analys av effekten av insatsen.

Ansökan med komplett underlag behandlas och beslutas av handläggare på bildningsförvaltningen enligt delegation.

Beslut (beviljas/avslås) lämnas skriftligt inom tre veckor från det att ansökan inkom.

### **Ofullständig ansökan**

Vid ofullständig ansökan kommer kompletteringar att begäras in med angivet datum då handlingar senast ska vara bildningsförvaltningen till handa. Om begärda handlingar inte kommer in i tid avgörs ärendet på befintligt underlag.

### **Ny ansökan vid byte av förskola eller skola**

Tilläggsbelopp lämnas till den förskola eller skola som har ansökt och fått tilläggsbelopp beviljat.

Tilläggsbeloppet följer därför inte med när barnet byter förskola eller eleven byter skola. Det är rektor på den mottagande förskolan eller skolan som ansvarar för att det görs en förnyad kartläggning och bedömning av barnets behov eller utredning om särskilt stöd för en elev.

Om också utredningen i den mottagande förskolan/skolan kommer fram till att barnet/eleven är i behov av extraordinära stödinsatser, ansöker huvudman om tilläggsbelopp hos elevens hemkommun.

### **Ansökan**

Ansökan om tilläggsbelopp med samtliga handlingar som åberopas i aktuellt ärende ställs till: Tingsryds kommun, Bildningsförvaltningen, Box 88, 362 22 Tingsryd.

Beslut med beslutsmotivering meddelas skriftligen via rekommenderat brev.

Beslut om tilläggsbelopp kan överklagas av enskild huvudman och ställas till Förvaltningsrätten i Växjö inom tre veckor från mottaget beslut. Överklagande skickas till Tingsryds kommun, Bildningsförvaltningen, Box 88, 362 22 Tingsryd.