

Blanketten skickas till: Tingsryds
Kommun, Miljö- och
byggnadsförvaltningen, Box 88, 362
22 Tingsryd eller mbf@tingsryd.se

Fastighet och sökanden (OBS! Endast en fastighet per blankett)

Fastighetsbeteckning		Datum för färdigställande
Adress	Diarienummer för berört bygglov	Beslutsdatum för bygglov
Byggnadsåtgärd (till exempel nybyggnad, rivning, ombyggnad)		
Sökandes namn	Telefon dagtid (även riktnr)	Telefon kvällstid (även riktnr)
E-post	Godkänner kommunikation via e-post <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

Tillkomna bostäder

Förslag till lägenhets- nummer. Anges endast om det är ett tvåbostadshus	Bostads- Area (Boarea) m ²	Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer	Postort
Summa boarea m ²				

Bostäder som försvinner (t ex vid ombyggnad, rivning, ändrad användning)

Förslag till lägenhets- nummer. Anges endast om det är ett tvåbostadshus	Bostads- Area (Boarea) m ²	Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer	Postort
Summa boarea m ²				

Underskrift

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Instruktion till upprätthållande av bostäder till lägenhetsregistret

Blanketten ska fyllas i och skickas till Miljö- och byggnadsförvaltningen senast 1 månad efter färdigställandet. Om en blankett inte räcker använd flera blanketter som sammanfogas per fastighet.

Färdigställt - Färdigställt anses huset vara när bostäderna är klara att tas i bruk. Om inflyttning skett i bostaden redan innan alla byggnadsarbeten är klara ska huset anses färdigställt när inflyttning sker.

Lägenhetsnummer - I de flesta småhus finns bara en bostad och dessa ska inte ha något lägenhetsnummer utan identifieras enbart genom adressen. Om huset däremot är ett tvåbostadshus ska lägenhetsnummer, enligt lägenhetsregistrets standard, föreslås av fastighetsägaren och beslutas sedan av kommunen. Information om hur du sätter lägenhetsnummer finns i foldern: Lägenhetsregistret - Småhus

Bostadsarean - För varje bostad i huset ska bostadsarean (boarean) och adress anges.

Ombyggnad, rivning, ändrad användning mm - Vid ombyggnad, rivning, ändrad användning mm inträffar det att bostäder utgår ur lägenhetsregistret. Dessa bostäder identifieras med befintligt lägenhetsnummer eller adressen och anges i den nedre delen av blanketten.

Om du vill veta mer - Mer information om lägenhetsregistret hittar du på kommunens och Lantmäteriets webbplats.
www.tingsryd.se www.lagenhetsregistret.se

Information om behandling av personuppgifter

Personuppgifter som behandlas - Namn, adress, fastighetsbeteckning, telefonnummer och e-postadress.

Ändamål med behandlingen - Vid handläggning av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder.

Laglig grund för behandlingen - En arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras.

Lagringstid - För evigt.

Personuppgiftsansvarig - Miljö- och byggnadsförvaltningen, mbf@tingsryd.se

Lämna klagomål på personuppgiftshantering - Du får gärna kontakta oss med frågor eller klagomål som rör behandlingen av personuppgifter. Du når vårt dataskyddsbud via e-post dataskydd@sydarkivera.se. Du kan också lämna in klagomål rörande personuppgiftshantering hos Datainspektionen som är tillsynsmyndighet.

Läs mer om hur kommunen hanterar personuppgifter - www.tingsryd.se under fliken Kommunen/Behandling av personuppgifter.